



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

Disciplinare di gara

Vecchiano 04 Marzo 2022

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DI SPIAGGIA ATTREZZATA CON STRUTTURE A SERVIZIO DELLA BALNEAZIONE E CHIOSCO BAR A MARINA DI VECCHIANO DENOMINATA OASI ZERO

Con determina a contrarre n.104 del 04/03/2022, questa Amministrazione ha disposto di procedere all'affidamento della concessione della concessione del servizio di gestione della struttura di proprietà comunale denominata Oasi Zero, ubicata in Via del Balipedio a Marina di Vecchiano ed adibita a bar e spiaggia attrezzata.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Trovano applicazione, per quanto compatibili, le norme di cui alla Legge 120/2020 e alla Legge 108/2021.

Il luogo di svolgimento della concessione è Marina di Vecchiano.

CIG: 9127680FCE

La Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la sottoscritta Arch.Manuela Riccomini tel. 050859665 email: mriccomini@comune.vecchiano.pisa.it;

1 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale con planimetria
2. Disciplinare di gara, con relativa modulistica.

La procedura di gara si svolgerà in maniera telematica sulla piattaforma START. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it>

La documentazione di gara è disponibile anche sul sito internet www.comune.vecchiano.pisa.it



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

1.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle risposte stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. La stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni, *ai sensi dell'art. 60, comma 3 del Codice*, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 1.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comune.vecchiano@postacert.toscana.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

2 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE E IMPORTO

La concessione in affidamento prevede i servizi di seguito descritti:

- * servizio di somministrazione di alimenti e bevande (chiosco bar);
- * servizio di gestione dell'arenile (spiaggia attrezzata).

Come indicato al punto 1.3 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale si richiede al concessionario, a propria cura e spese, la realizzazione del progetto di accessibilità allegato nella documentazione di gara, da effettuare nel primo anno di gestione, dell'importo quantificato in €11.900,00.

La concessione è costituita da un unico lotto al fine di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio che sarebbero pregiudicate da un frazionamento in lotti, dato l'oggetto della stessa.

Tabella n. 1 – Oggetto della concessione

n.	Descrizione servizi/beni	P (principale) S (secondaria)	Importo a base di gara 6 anni	Importo con eventuale rinnovo 6+6 anni
1	Gestione di spiaggia attrezzata e chiosco bar	Non è prevista una distinzione fra prestazione principale e secondaria	€ 360.360,00	€ 720.720,00

L'importo a base di gara, **soggetto a rialzo**, per anni 6 di concessione è fissato in **€ 360.360,00** al netto di IVA, corrispondenti ad un canone annuale di €60.060,00, soggetto ad aggiornamento ISTAT.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

3 - DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

3.1 DURATA

La durata della concessione è di anni **6** a decorrere dal giorno **01 Maggio 2022** e con termine al **30/09/2028**.

3.2 OPZIONE RINNOVO

Questa stazione appaltante prevede la possibilità di esercitare la facoltà di **opzione-rinnovo** per ulteriori sei anni, ai sensi del combinato disposto degli articoli art. 35, comma 4, e 106, comma 1, lett. a) e e), D.Lgs. 50/2016, alle medesime condizioni e per l'importo evidenziato nella tabella sinottica di cui al precedente punto 2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE - IMPORTO, se richiesto dal concessionario entro il **31/05/2028**, **previa positiva valutazione** della qualità della gestione da parte



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

dell'Amministrazione Comunale. In questo caso si procederà alla stipula di un **nuovo contratto** di concessione.

L'Amministrazione Comunale ha in ogni caso la facoltà di non procedere al rinnovo, dandone espressa comunicazione entro il 30/06/2028, senza che ciò dia luogo a risarcimenti od indennizzi di sorta a favore del concessionario uscente.

In caso di opzione-rinnovo ne consegue che l'importo complessivo (6+6) ammonta complessivamente a **€720.720,00 oltre IVA di legge**

4 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 186 bis, R.D. n. 267/1942, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e g), D.Lgs. n. 50/2016, (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

5 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara:

- † gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e dei requisiti di onorabilità previsti dall'Art.11 della L.R.62/2018 ess.mm.ii. (Nuovo Codice del Commercio);



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

- † gli operatori economici che hanno pendenze economiche verso questa Amministrazione Comunale, alla data di scadenza del bando, a qualsiasi titolo (quali: mancata corresponsione di canoni, TARI, tassa pubblicità, etc.);
- † gli operatori economici che hanno pendenze di inadempimenti contrattuali verso questa Amministrazione Comunale, specificatamente contestati;
- † gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

6 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 REQUISITO DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività **coerenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) **Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi n.3 esercizi finanziari disponibili di **€.100.000,00** IVA esclusa;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

c) Presentazione di una **referenza bancaria** rilasciata da primario istituto bancario, in data successiva a quella della pubblicazione del presente disciplinare, attestante l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione del servizio oggetto di concessione.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) **Gestione, senza contestazioni, negli ultimi 3 anni di un servizio analogo a quello oggetto della concessione. Per servizio analogo si intende un servizio svolto in ambito di attività turistico ricettive.**

Il concorrente deve almeno aver gestito nell'ultimo triennio, senza contestazioni, un'attività turistico ricettiva.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante esibizione in originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

e) **Possesso del requisito professionale per la somministrazione di alimenti e bevande** di cui all'Art.12 della Legge R.T. n.62/2018 e ss.mm.ii.

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione in originale o copia autentica del tipo di attestato posseduto.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di idoneità relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 6.1 lett.a** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economica e finanziaria relativo al fatturato globale di cui al **punto 6.2 lett.b** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

Il requisito relativo alla presentazione di **referenza bancaria** di cui al **punto 6.2 lett.c** deve essere posseduto da **ciascuna** delle imprese raggruppate/raggruppande.

Il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 6.3 lett.d** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 6.3 lett.e** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett.a** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria**, di cui al punto 6.2 nonché **tecnica e professionale**, di cui al punto 6.3, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda il requisito professionale, richiesto al **punto 6.3 lett.e**, per la somministrazione di alimenti e bevande, di cui all'Art.12 della Legge R.T. n.62/2018 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, la stazione appaltante, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'operatore economico, in relazione alla dichiarazione di avvalimento, allega all'istanza di partecipazione alla gara anche:

1. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, da effettuarsi mediante presentazione di un proprio Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), da compilare nelle parti pertinenti e dalla modulistica messa a disposizione dalla stazione appaltante sulla piattaforma START.
2. il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il presente paragrafo trova applicazione anche nell'ipotesi di utilizzo dell'istituto nell'ambito della procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi degli articoli 110 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e 186-bis del R.D. n.267/1942 e ss.mm.ii. In questo caso devono essere compilate le pertinenti dichiarazioni presenti nella modulistica denominata "MODULISTICA AVVALIMENTO".

8 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore del canone posto a base d'asta per la concessione sessennale e precisamente di importo pari ad **€7.207,20** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O Gare e contratti

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria, copre ai sensi dell'Art.89 comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BANCA DI PISA E FORNACETTE – Tesoreria Comunale – IBAN IT48B0856270910000000081238;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1.1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 1.2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 1.3) essere conforme al D.M. 31/2018 schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

1.4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

1.5) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

1.6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs 82/2005).

9 – SUBAPPALTO E SUBINGRESSO

Trattandosi di concessione insistente su demanio marittimo non è ammesso il subappalto.

E' ammesso il subingresso nella gestione previa autorizzazione da parte del Comune di Vecchiano, a pena di nullità.

Resta inteso che il soggetto subentrante dovrà essere in possesso dei requisiti di legge previsti per il settore di attività. In caso di dissenso motivato da parte del Comune, che dovrà pervenire al Concessionario entro 20 giorni dall'invio della comunicazione, non potrà essere stipulato alcun contratto.

10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara si svolge in modalità telematica: la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere formulate dall'operatore economico e ricevute dalla stazione appaltante START esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana <https://start.toscana.it>

Per partecipare alla procedura di gara gli operatori economici invitati, se interessati, entro la scadenza indicata nel sistema telematico, fissata per le ore **11:00** del giorno **05 APRILE 2022**, dovranno inserire nello spazio riservato alla gara di cui trattasi, la seguente documentazione :

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti dedicati all'offerta tecnica, costituirà causa di esclusione dalla gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

In base all'art. 83 comma 9 del codice appalti, ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni (dieci) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie sanabili, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'immobile e le aree oggetto di concessione è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice e dell'art. 8 comma 1 lett. d della L. n. 120/2020, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, su appuntamento, fino al giorno **31/03/2022**.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a **tramite START** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico e mail.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 70,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29/12/2020 pubblicata sul sito dell'ANAC e allegando la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, da inserire su START, come di seguito indicata:

- 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- 2 MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL BOLLO
- 3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
- 4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE
- 5 REFERENZA BANCARIA
- 6 CAUZIONE PROVVISORIA
- 7 ATTESTATO SOPRALLUOGO
- 8 RICEVUTA CONTRIBUTO ANAC
- 9 (eventuale) DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI
- 10 (eventuale) DOCUMENTAZIONE AVVALIMENTO



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000, deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La domanda di partecipazione viene generata dal sistema telematico in seguito all'inserimento dei dati richiesti nei form on line.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Scegliere la funzione "Presenta offerta";

Completare:

- Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "Domanda di partecipazione";
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto."

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Alla domanda di partecipazione il concorrente allega, se pertinente, copia della procura

14.2 MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL BOLLO

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con la specifica indicazione:



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

- * dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- * dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Vecchiano Via Barsuglia 182 56019 VECCHIANO PI, C.F. 00162610505);
- * del codice ufficio o ente (campo 6: _____) [Per quanto riguarda il codice ufficio da indicare nel modello, occorre tener presente che, in base ai principi di carattere generale relativi all'imposta di bollo, il documento viene ad essere sottoposto all'imposta al momento della sua formazione. Pertanto, se la documentazione di gara è formata presso la sede legale dell'Impresa concorrente, si dovrà utilizzare il codice tributo assegnato all'Ufficio Territoriale nella cui circoscrizione ha sede l'Impresa medesima (tutti i codici tributo sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia dell'Entrate);
- * del codice tributo (campo 11: 456T) della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – CONCESSIONE DI SPIAGGIA ATTREZZATA CON STRUTTURE A SERVIZIO DELLA BALNEAZIONE E CHIOSCO BAR A MARINA DI VECCHIANO DENOMINATA OASI ZERO ;
comprova del pagamento effettuato: il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Comprova imposta di bollo" copia informatica dell'F23.

14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante fra la documentazione di gara sul sistema telematico START, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

A) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

B) La modulistica messa a disposizione dalla stazione appaltante presente negli atti di gara denominata "MODULISTICA AVVALIMENTO", nelle parti pertinenti.

C) Dichiarazione integrativa al DGUE di cui al punto 14.4 del presente documento (da compilare nelle parti pertinenti).

D) Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

IN CASO DI CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità aziendale** nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA) previsto sul sistema telematico:

- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesti la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3 lett. a) D. Lgs. 50/2016.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale autorizzata, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, **sia stata subordinata da ANAC**, ai sensi dell'art. 110 comma 6 D. Lgs. 50/2016 (come risultante dalle modifiche introdotte dal D.L. 18/4/2019, n. 32) e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. produrre un proprio DGUE;
2. rendere, utilizzando l'apposita pertinente modulistica presente nel fascicolo denominato "MODULISTICA CONCORDATO PREVENTIVO AVVALIMENTO", disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e la dichiarazione suindicata compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O Gare e contratti

La sopracitata procedura di avvalimento è necessaria anche in caso di partecipazione di impresa che ha depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16/3/1942, n. 267 L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'Art.186 bis del RD 267/1942.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto **6.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 6.2** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al **punto 6.3 lett.d)** del presente disciplinare. Si precisa che la dichiarazione circa il possesso del requisito richiesto al punto **6.3 lett.e)** (Requisito professionale per la somministrazione di alimenti e bevande) deve essere resa nella "Dichiarazione Integrativa al DGUE", di cui al successivo punto 14.4.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

14.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 1. 80 c. 1 lett. b-bis; c. 5 lett c-bis, c-ter, c-quater, lett. f-bis e f-ter del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella determina a contrarre e nella documentazione gara;
- 5) dichiara di non avere pendenze economiche né inadempimenti contrattuali specificatamente contestati nei confronti dell'Ente;
- 6) si impegna a realizzare, nel primo anno di gestione, il progetto di accessibilità allegato alla documentazione di gara;
- 7) dichiara di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'Art.11 della L.R.62/2018 e ss.mm.ii.
- 8) dichiara di essere in possesso del requisito per la somministrazione di alimenti e bevande si cui all'Art.12 della L.R.62/2018 e ss.mm.ii..

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 8 dovranno essere rese con la compilazione del modulo denominato "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE", messo a disposizione dalla stazione appaltante fra la documentazione di gara. Tale modulo dovrà essere sottoscritto secondo le modalità di cui al punto DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

14.5. REFERENZA BANCARIA resa mediante attestazione di un primario istituto bancario attestante l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione del servizio oggetto di concessione. In caso di A.T.I. La referenza bancaria deve essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande.

14.6 CAUZIONE PROVVISORIA Documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice questi dovranno allegare copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

14.7 ATTESTATO di partecipazione al sopralluogo rilasciato dal Comune all'atto del sopralluogo.

14.8. RICEVUTA DI PAGAMENTO del contributo a favore dell'ANAC;

14.9 (eventuale) DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI
Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, utilizzando il modulo presente nella documentazione di gara denominato "MODULISTICA ATI E CONSORZI".

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, utilizzando il modulo presente nella documentazione di gara denominato "MODULISTICA ATI E CONSORZI".

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovranno essere rese utilizzando il modulo presente nella documentazione di gara denominato "MODULISTICA ATI E CONSORZI".

14.10 (eventuale) Documentazione AVVALIMENTO

In caso di avvalimento dovrà essere compilata la relativa documentazione con le modalità indicate al punto 7 del presente disciplinare.

In caso di concordato preventivo con continuità aziendale o di domanda di concordato , di cui all'Art.110 del Codice si rimanda alla compilazione delle documentazione pertinente, come indicato a pag. 7 del presente disciplinare.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

15 - CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

- CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di non assegnazione dei punteggi, le relazioni tecniche per ciascuno dei punti costituenti elementi dell'offerta, come richieste al successivo Art.17.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Ogni dettaglio è fornito nell'apposita sezione relativa ai criteri di aggiudicazione dell'offerta tecnica.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto Domanda di partecipazione.

16 - CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

16.1 OFFERTA CANONE:

Il concorrente dovrà esprimere la propria offerta economica, generata dal sistema telematico START, in **valuta**, che sarà costituita dall'importo del prezzo di canone sessennale posto a **base d'asta** di **€360.360,00 a cui aggiungere il maggior valore offerto a titolo di rialzo**.

Il concorrente dovrà:

- * Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- * Compilare il form on line;
- * Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- * Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- * Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

I punti a disposizione per la valutazione dell'offerta economica saranno attribuiti in base alla "formula con interpolazione lineare".

Ai sensi dell'art.32 comma 6 del D.Lgs.50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

16.2 ONERI DELLA SICUREZZA AZIENDALI

L'operatore economico dovrà indicare, a pena di esclusione, utilizzando il modulo presente nella documentazione di gara denominato "MODULO PER ONERI SICUREZZA AZIENDALI" i propri **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavori, ex comma 10 dell'Art.95 del Codice. Tali oneri vengono considerati compresi nell'importo del canone concessorio; tali costi non devono essere confusi con i costi per la sicurezza riferiti alla riduzione dei rischi da interferenze (pari a 0,00 per la concessione in argomento).

16.3 PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

L'offerta economica deve contenere il piano economico finanziario dell'investimento proposto per il periodo di gestione della struttura in concessione ed è **volto a dimostrare che il progetto di gestione proposto generi ricavi sufficienti a coprire i costi**, ivi compresi quelli relativi agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture e al canone da corrispondere al Comune e quindi



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O Gare e contratti

a saggiare la fattibilità e congruità dell'offerta presentata. Il piano economico-finanziario non sarà oggetto di specifica attribuzione di punteggio ma dovrà dimostrare analiticamente l'equilibrio finanziario dell'offerta. La sua attuazione, ai sensi dell'art. 171 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 costituisce vincolo nell'esecuzione del contratto di concessione.

La mancata presentazione del Piano Economico Finanziario costituisce causa di esclusione. Il documento deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

Tale documento è parte integrante e fondamentale dell'offerta economica e sarà utilizzato al fine della verifica di congruità.

Ai sensi dell'art.32 comma 6 del D.Lgs.50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera D-Q vengono indicati i "Punteggi discrezionali-quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice sulla base di dati quantitativi, selezionati per renderli omogenei fra le diverse offerte, che costituiranno la base di giudizio per tali punti. La scala di giudizio cui si atterrà la Commissione giudicatrice farà riferimento alla seguente graduazione di massima:



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

valore giudizio	motivazione
0,00	giudizio nullo / totalmente insoddisfacente
0,20	insoddisfacente / inidoneo
0,40	poco soddisfacente / scarso
0,60	sufficientemente soddisfacente / idoneo
0,80	molto soddisfacente / ottimo
1,00	totalmente soddisfacente / eccellente

Tabella dei criteri discrezionali (D), discrezionali quali-quantitativi (D-Q) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI D-Q MAX
a	PROGETTO DI SERVIZI PER LA STAGIONE BALNEARE	40	a.1	Modalità di conduzione della spiaggia	20	
			a.2	Modalità di gestione del punto ristoro	20	
b	MISURE FINALIZZATE ALLA QUALITÀ SOCIALE E AMBIENTALE	30	b.1	Misure in materia ambientale	15	
			b.2	Misure a favore delle categorie portatrici di disabilità	15	
TOTALE		70			70	0

MOTIVAZIONI A SUPPORTO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Requisito a: PROGETTO DI SERVIZI PER LA STAGIONE BALNEARE (40 punti)

a.1 Modalità di conduzione della spiaggia (20 punti)

Si richiede di formulare l'offerta tecnica esplicitando le modalità in base a cui la ditta intende articolare in modo dettagliato l'offerta turistica dei servizi balneari stagionali nell'ambito della spiaggia che viene affidata in gestione con la presente procedura di gara.

La ditta dovrà redigere una relazione tecnico-descrittiva non superiore a n. 2 pagine formato A4 carattere corpo 12. Sono ammesse eventuali schede tecniche illustrative delle eventuali soluzioni certificate a supporto di quanto proposto.

a.2 Modalità di gestione del punto ristoro (20 punti)

Si richiede di formulare l'offerta tecnica esplicitando le modalità in base a cui la ditta intende organizzare il bar/ristorante dato in concessione nell'ambito della stagione balneare e nel periodo fuori stagione.

La ditta dovrà redigere una relazione tecnico-descrittiva non superiore a n. 2 pagine formato A4 carattere corpo 12



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

Requisito b: MISURE FINALIZZATE ALLA QUALITÀ SOCIALE E AMBIENTALE (30 punti)

b.1 Misure in materia ambientale (15 punti)

Si richiede di formulare l'offerta tecnica indicando le eventuali misure atte a migliorare la qualità ambientale del complesso di servizi affidati in concessione, tenuto conto delle particolarità del sito, dei vincoli ambientali che vi gravano e dei limiti anche organizzativi specifici.

La ditta dovrà redigere una relazione tecnico-descrittiva non superiore a n. 3 pagine formato A4 carattere corpo 12. Sono ammesse eventuali schede tecniche giustificative di quanto proposto.

3.2. Misure a favore delle categorie portatrici di disabilità (15 punti)

Si richiede di formulare l'offerta tecnica indicando le eventuali misure atte a favorire la frequentazione di persone svantaggiate dal lato della mobilità o della funzionalità. La ditta, per dare risposta al presente requisito, potrà valutare soluzioni in termini di strutturazione dei servizi, di attrezzature, di agevolazioni o di quanto ritenga organizzabile, **escludendo dalla proposta i contenuti del progetto di accessibilità redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, che il concessionario dovrà realizzare a propria cura e spese, come previsto all'Art.1.3 del Capitolato Speciale.**

La ditta dovrà redigere una relazione tecnico-descrittiva non superiore a n. 3 pagine formato A4 carattere corpo 12. Sono ammesse eventuali schede tecniche giustificative di quanto proposto.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi e quali-quantitativi è assegnato un punteggio discrezionale derivante dalla valutazione dei commissari, sulla base del metodo aggregativo compensatore.

I coefficienti sono assegnati da ciascun commissario di gara, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, orientativamente sulla base della scala di giudizi indicata al punto 17.1.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = importo in valuta dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = importo in valuta dell'offerta più conveniente.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore.

PUNTEGGI OFFERTA TECNICA (70)

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i ;
 C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;
 C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;
 P_a = peso criterio di valutazione a ;
 P_b = peso criterio di valutazione b ;
 P_n = peso criterio di valutazione n .

PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (30)

$$P_i = C_i \times 30$$

19 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **05 APRILE 2022** alle ore **15:00** presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

In ragione dell'emergenza sanitaria attualmente in corso e delle misure di contenimento imposte dal Governo Italiano per limitare la diffusione del virus Covid-19, non è prevista la presenza fisica degli offerenti nelle fasi di gara. Si precisa che il sistema START garantisce la tracciabilità di ogni operazione effettuata e l'impossibilità di manipolare i dati presenti nelle offerte, per cui resta intesa la garanzia e l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato. Sarà attivata la modalità di condivisione dei risultati di gara per cui l'operatore economico potrà conoscere la fase della procedura senza necessità di presenza ai lavori del seggio di gara.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti utilizzando la sezione COMUNICAZIONI sulla piattaforma START.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate, in tempo utile, con le stesse modalità.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O Gare e contratti

Nel caso in cui la situazione sanitaria consentisse lo svolgimento delle sedute di gara in presenza sarà cura di questo ufficio comunicare, in tempo utile, sul portale START, nella sezione COMUNICAZIONI, il luogo nel quale saranno svolte le sedute pubbliche.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, come segue:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nell'eventuale valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21 - APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che avverrà secondo i criteri e le modalità descritte al punto **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE..

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP e al Dirigente Responsabile del Servizio, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

1. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
2. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
3. presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo capoverso del Codice, nel caso in cui la migliore offerta appaia anomala per eccesso di rialzo, potrà richiedere spiegazioni sulla serietà e congruità dell'offerta, anche indicando all'operatore economico di esplicitare, la coerenza e la sostenibilità dell'offerta stessa rispetto, in particolare, ai costi da sostenersi per le attività della concessione e alla valutazione del suo valore stimato.

23 - AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare la concessione.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la polizza prevista all'Art.16 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura. **Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.**

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e Servizi sul Territorio

U.O. Gare e contratti

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pisa, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Il disciplinare e gli atti di gara possono essere impugnati al TAR Toscana.

25 - PROTEZIONE DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 sono riportate di seguito le informazioni in ordine al trattamento dei dati personali comunicati:

1. il Titolare del trattamento è il Comune di VECCHIANO.

- il Titolare ha designato il Responsabile per la protezione dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo: info@studionarducci.it

- i dati personali forniti saranno trattati dal Comune per le finalità inerenti la gestione della procedura di affidamento (art. 6, par. 1, lett. b del Regolamento), nell'ambito di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di poteri pubblici o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento (art. 6, par. 1, lett. c del Regolamento), ivi compreso l'art. 2-octies del D.Lgs. n. 196/2003, oppure per la gestione di rapporti finanziari e contrattuali, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni;

- gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 e dagli artt. 2-undecies e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003, per quanto applicabili; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune.vecchiano@postacert.toscana.it

qualora gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento UE, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento UE), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n. 196/2003.

LA DIRIGENTE
Arch. *Manuela Riccomini*

Allegati al disciplinare:

- 1) Determina a contrarre
- 2) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
 - 2.1) Progetto di accessibilità
 - 2.2) Piano di manutenzioni
 - 2.3) N.2 planimetrie
- 3) Bando di gara
- 4) DGUE
- 5) Dichiarazione integrativa al DGUE
- 6) Modulistica in caso di ATI e Consorzi
- 7) Modulistica per Avalimento
- 8) Modulo per oneri della sicurezza aziendali