FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Nome	Del Carlo Daniel
Indirizzo	25 Via Ilaria Alpi – 56017 – S. Andrea in Pescaiola – San Giuliano Terme (PI)
Telefono	349 / 52 71 626
Fax	
E-mail	danieldelcarlo@tiscali.it – danieldelcarlo@pec.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	03/05/77

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	1) Circa 3 anni di tirocinio formativo presso lo studio di un geometra; 2) Contratto CO.CO.CO. dal 01/04/2004 al 31/12/2005; 3) Incarico Professionale dal 30/01/2006 al 15/04/2007; 4) Contratto a Tempo Determinato dal 16/04/2007 al 15/04/2010; 5) Con tratto a tempo indeterminato dal 01/07/2010.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vecchiano di cui ai punti ,2,3,4 e 5 Presso lo studio tecnico del Geom. Vittorio Toccafondo di cui al punto 1
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Istruttore Tecnico in posizione C/2
• Principali mansioni e responsabilità	**Ufficio patrimonio del Comune di Vecchiano:** - verifica catastale dei beni immobili di proprietà comunale, nella quale ho seguito ogni fase tecnica fino al loro accatastamento (verifiche in loco, tipi mappali, frazionamenti e redazione di variazioni DOCFA); - riconfinazioni e vendite di porzioni di strade comunali e di altri beni; - stime di fabbricati e terreni, in particolare ho seguito la redazione della stima di congruità da sottoporre all'Agenzia del Demanio per l'acquisto di immobili da parte del Comune; -verifiche e dei successivi adempimenti legati al trasferimento di beni nell'ambito del Federalismo Demaniale; - verifiche e successivi adempimenti legati ai piani di alienazione dei fabbricati ex ATER. - procedure relative ai contratti di locazione e di concessioni amministrative relative al patrimonio indisponibile e disponibile comunale; - redazione di procedure di sdemanializzazione, compreso gli adempimenti sulla verifica dell'interesse culturale e richiesta di parere alla Provincia di Pisa per le strade; - stesura del piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale fino alla vendita dei beni;

- tutte le procedure relative al calcolo dei valori di trasformazione/sostituzione delle convenzioni relative ad immobili ricadenti in aree PEEP e dell'eliminazione dei prezzi massimi imposti;

- segue tutte le operazioni necessarie per le acquisizioni di immobili e per la loro alienazione;

- seguo le pratiche relative all'affrancazione di canoni livellari;

- ho seguito le operazioni tecniche ed amministrative per il restauro di un monumento dedicato ai caduti della I° Guerra Mondiale su cui la Regione ha concesso un finanziamento;

- seguo la gestione dei defibrillatori comunali compreso il loro acquisto e la manutenzione oltre al controllo di quelli presenti negli impianti sportivi;

- istruisco i pareri per l'apertura di passi carrabili, gare ciclistiche, gare podistiche, allcci fognature bianche e latre opere realizzate da privati sulla proprietà pubblica;

Collaboro con i vari uffici comunali nelle procedure di acquisto e l'alienazione del patrimonio comunale, in particolare mi occupo delle verifiche tecnico-urbanistiche e di quant'altro necessario fino alla trascrizione dei beni nei registri immobiliari.

Ufficio Lavori Pubblici:

Ho seguito come assistente di cantiere la realizzazione di opere di urbanizzazione nell'ambito di interventi convenzionati Comune-privato.

Redazioni di computi metrici e di contabilità con l'utilizzo del prezzario Regionale della Toscana;

Responsabile Unico del Procedimento in appalti di lavori con importo massimo di Euro 150.000,00 e di servizi con importo massimo di Euro 140.000,00;

Direzioni lavori su vari cantieri di opere pubbliche;

Progettista in vari affidamenti di lavori, forniture e servizi di importi sotto soglia;

Ho seguito la stesura di piccole gare per affidamenti diretti sul sistema Start per importi fino ad euro 100.000,00

Ufficio Urbanistica:

Ho partecipato alla stesura del Regolamento Urbanistico comunale, in particolare ho redatto la schedature dei fabbricati extraurbani del patrimonio rurale ed ho seguito l'aggiornamento della crtografia comunale;

Collaboro:

- nella redazione dei valori di riferimento per il calcolo dell'imposta IMU per le aree edificabili;

- nella risposta ai quesiti tecnici relativi alle deduzioni IMU avanzate dai cittadini con verifiche in loco e presso gli archivi comunali.

Collaborazione tecnica con l'ufficio Tributi:

Sono incaricato dell'aggiornamento del censimento delle aree edificabili sul territorio comunale con catalogazione e schedatura;

Ho partecipato:

- al censimento dei fabbricati rurali che hanno perso i requisiti ai fini fiscali mediante sopralluogo e schedatura;

- al censimento e programmazione della verifica dei fabbricati rappresentati nelle categorie catastali A/5, A/6, ed E, compreso la procedura di cui al comma 336 dell'art. 1 della Legge 311/2004.

Ufficio Demanio Marittimo:

Seguo la procedura relativa alle concessioni demaniali marittime ad uso turistico ricreativo in ogni sua parte, compreso il loro inserimento nel programma SID – Portale del Mare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, aggiornamento canoni annuali, rapporti gestionali con i gestori e Capitaneria di Porto;

Ho redatto per il Comune dla richiesta di rinnovo al Partenariato Pelagos con esito positivo;

Sono formato relativamente alla procedura da seguire in caso di ritrovamento di cetacei, tartarughe o mammiferi marini.

Litorale – Marina di Vecchiano:

Seguo direttamente l'organizzazione :

- del litorale Vecchianese, predisponendo il montaggio della settorializzazione di emergenza e deòlla crtellonistica di sicurezza balneare collocate sulla spiaggia ed il montaggio/smontaggio delle opere pubbliche sull'arenile;

- del salvataggio sulle spiagge libere con l'aiuto di associazioni presenti sul territorio (mare Sicuro e Glap) compreso il montaggio delle postazioni di salvataggio;

- del servizio sanitario di primo soccorso con l'aiuto di associazioni presenti sul territorio (Pubblica assistenza e Misericordia) e del personale di primo soccorso del 118 che viene distaccatao a Marina di Vecchiano;

- di una postazione della Capitaneria di Porto di Livorno, la quale distacca giornalmente due o tre unità di personale a Marina di Vecchiano;

- delle operazioni di pulizia straordinaria e ordinaria (setacciatura) delle spiagge libere del litorale;

- della raccolta dei rifiuti (in parte differenziati) provenienti dalle spiagge libere con allestimento e smontaggio di piccole stazioni ecologiche che vengono installate sulla spiaggia e una più grande stazione all'interno del litorale in cui Geofor mette dei cassoni di raccolta rifiuti suddivisi per tipologia;

Protezione Civile:

Faccio parte della Protezione Civile comunale e in particolare seguo gli eventi sul campo. Ho seguito poche giorni fa il seminario informativo di aggiornamento organizzato dalla Regione Toscana.

Antincendio Boschivo:

segue le operazioni di allerta (Bollettimo LAMMa di riferimento) e nel caso coadiuvo le squadre AIB come tecnico comunale, nel caso mi attivo per la fornitura del vettovagliamento e di quanto ncessessario in ragione della Normativa Regionale di riferimento (L.R. 39/2000 e ss.mm.ii).

Abilitazioni:

- alla libera professione con iscrizione al Collegio dei Periti Industriali di Pisa-specializzazione Edilizia con il n. 882;

- abilitazione all'utilizzo di motosega e decespugliatore (formazione del 19/10/2017);

- abilitazione alla conduzione di terna (abilitazione del marzo 2018);

- abilitazione HACCP conseguita nel maggio 2018.

Ufficio Condono edilzio:

Tecnico Istruttore delle pratiche di sanatoria edilizia straordinaria presentate ai sensi della L.R. 53/2004, oltre al completamento delle pratiche di condono edilizio ai sensi della L. 47/85 e L. 724/94 art. 39.

Negli anni di lavoro ho appreso la metodologia di ricerca presso la Conservatoria dei registri immobiliari, il catasto relativamente ai vecchi registri dei terreni e all'archivio di Stato per i vecchi frazionamenti.

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	Anno scolastico 1996 – 1997 dell'ITIS di Pisa
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma in Perito Edile con la votazione di 50/60; Corso di formazione webinar sulla tematica dei contratti pubblici suddiviso in 10 giornate formative (anno 2021- ancora in corso); Corso di formazione webinar sulla tematica delle convezioni urbanistiche (anno 2021); Corso di formazione webinar sulla tematica della Classificazione,, proprietà,utilizzo, gestione delle strade pubbliche e private, Facoltà e limiti di intervento per la P.A. (anno 2021); Corso di formazione webinar sulla tematica della concessione di beni immobili alle associazioni. atti contrattuali e vantaggi economici (anno 2020); Corso di formazione webinar sull'utilizzo del sistema Start per affidamenti diretti (anno 2020); Corso di aggiornamento di protezione civile per gli Enti Locali (anno 2019); Corso formativo sulla tematica della conferenza dei servizi (anno 2019); Percorso formativo per le Comunità accessibili (anno 2017); Corso formativo sulla tematica delle acquisizioni, utilizzo e gestione , manutenzione delle strade (anno 2017); Corso formativo sulla tematica della gestione del patrimonio immobiliare pubblico (anno 2017); Corso formativo sulla tematica degli immobili pubblici e gli espropri acquisizioni, (anno 2015); Corso formativo sulla tematica dell'acquisizione e utilizzo di immobili dalla P.A., gli strumenti alternativi agli espropri (anno 2014); Corso formativo sulla tematica dell'acquisizione e utilizzo di immobili dalla P.A., gli strumenti alternativi agli espropri (anno 2014); Corso formativo sulla tematica della gestione, dismissione e valorizzazione di immobili dalla P.A. (anno 2014); Corsi di formazione sulla tematica relativa al Demanio Marittimo e sulle concessioni demaniali marittime;
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Costruzioni, Tecnologia dei Materiali, Chimica applicata ai materiali, Esperienza di Cantiere e Topografia
• Qualifica conseguita	Perito Edile
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Madrelingua	Italiano
	Francesece ed Inglese
• Capacità di lettura	Francese sufficiente , Inglese mediocre
• Capacità di scrittura	Francesce sufficiente , Inglese mediocre
• Capacità di espressione orale	Francese sufficiente, Inglese mediocre
Capacità e competenze relazionali Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Dal 2004 ho sempre lavorato presso il Comune di Vecchiano, portandomi ad un stretta collaborazione con gli altri uffici e ad un continuo rapporto di informazione e aiuto al cittadino. Collaboro con le associazioni presenti sul territorio comunale che si interfacciano con il Comune.
Capacità e competenze organizzative Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	Ritengo di avere buone capacità organizzative e di saper lavorare in gruppo adattandomi alle varie necessità che si si presentano. Grazie alle varie collaborazioni che ho avuto nel tempo e con i vari uffici del Comune di Vecchiano ho sviluppato un buon bagaglio formativo in varie materie tecniche ma anche amministrative. Ho seguito con successo il corso per volontario AIB presso la Pubblica Assistenza di Migliarino Pisano. Faccio parte del consiglio del circolo CICA di Sant'Andrea in Pescaiola – San Giuliano Terme, dove si organizza la sagra delle Fragole da ormai 42 anni.
Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Ho una normale conoscenza di Autocad, del pacchetto Office e dell'ambiente internet. Inoltre ho una ottima conoscenza del programma GATE necessario per l'inserimento dati delle pratiche edilizie e del programma Halley per le operazioni interne del Comune.
Capacità e competenze artistiche Musica, scrittura, disegno ecc.	Ho una buona attitudine al disegno tecnico e artistico.
Altre capacità e competenze Competenze non precedentemente indicate.	
Patente o patenti	Patente di Tipo B

Vecchiano lì 24/11/2026

In Fede